

CONSIGLIO DIRETTIVO DI ADOV ASSOCIAZIONE DONATORI DI VOCE GENOVA

Teleconferenza via Zoom 15 aprile 2026, allargata ai soci interessati a prendervi parte come uditori

VERBALE

In data 15 marzo 2026 alle ore 21.00 si è riunito in teleconferenza via Zoom, il Consiglio Direttivo dell'associazione Adov Genova, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Assemblea sociale 2026.
- 2) Varie ed eventuali

Sono presenti i Consiglieri Monica Biaggini, Leila Caccia, Caterina De Leo, Mafalda Mannu, Paolo Martinelli, Rocco Rocca, Marica Roda.

Claudia Lasagna, Angela Primi partecipano come uditori.

COMUNICAZIONI

Rocco Rocca ricorda che ha inviato il secondo sollecito ai soci in arretrato con il pagamento della quota. E' possibile attendere il pagamento dei 15 ritardatari fino a quindici giorni prima dell'assemblea, dopo di che saranno dichiarati decaduti.

Tre dei ritardatari sono lettori attivi. Si stabilisce che i tutor si sollecitino personalmente i lettori attivi. Paolo Martinelli e Claudia Lasagna si incaricano di sentire i tutor delle lettrici in ritardo. Si tratta di Anna Maria Bernizone (Marina Civano tutor), Elisabetta Sotgiu (Luisa Brina), Monica Olivari (Mara Iervasi)

Paolo Martinelli rileva che delle persone che hanno chiesto di diventare volontari negli ultimi due anni e che sono state seguite da lui per iniziare, poi non hanno continuato. Rocco Rocca rileva che la non prosecuzione dopo l'ingresso è fisiologica. Quando le persone si rendono conto delle

proprie difficoltà non proseguono nel loro intento.

1. ASSEMBLEA SOCIALE

Si stabilisce di convocare l'assemblea in orario serale e il 28 maggio 2026 alle ore 21.00, aprendo la sala virtuale per la verifica delle deleghe dalle 20.30.

Deleghe

Si decide di alleggerire tutte le operazioni relative alla raccolta e gestione delle deleghe in vista della riunione.

Si stabilisce di inserire il modulo per la compilazione della delega nell'ordine del giorno senza che il consiglio debba preoccuparsi di gestire la distribuzione delle medesime. Nel modulo saranno chiaramente inserite le istruzioni per sottoscrivere la delega personale.

Mafalda Mannu, Caterina De Leo, con il supporto di Leila Caccia e con la collaborazione, se offerta, da Antonella Mongiardino si incaricano di predisporre il file GESTIONE DELEGHE con l'elenco di deleganti e delegati, per garantire il regolare svolgimento dell'assemblea.

E' importante che chi si occupa di questa operazione abbia accesso alla casella di posta per verificare le mail dei soci.

Mail di convocazione

Marica Roda legge la mail di convocazione dello scorso anno e il consiglio stabilisce che il testo possa essere un traccia utilizzabile anche quest'anno modificando i dati non più attuali. L'attualizzazione più consistente riguarda l'aggiornamento dei link per le relazioni sullo stato dell'associazione e sui servizi erogati. Ciò implica la previa preparazione delle relazioni stesse.

Le relazioni andranno allegate anche alla mail di convocazione.

La convocazione andrà spedita entro il 14 maggio 2026

Documenti di assemblea

1. Il bilancio 2025 (Rocco Rocca)
2. Stato della compagine sociale (Rocco Rocca)

3. Aggiornamento dati relativi alla biblioteca (Marica Roda)
4. Aggiornamento dati di iscrizione (Marica Roda)
5. Attività dell'associazione sui social: Facebook e Instagram (Monica Biaggini, Caterina De Leo)

Mailing list

In vista della convocazione andrà aggiornata anche la lista dei soci attivi.

Si stabilisce di fare un altro consiglio l'11 maggio 2026 per verificare l'avanzamento dei lavori preparatori per l'assemblea.

2. VARIE ED EVENTUALI

Paolo Martinelli suggerisce di chiedere a Roberto Cesaretti la ripetizione degli incontri rivolti ai soci che vogliono avere suggerimenti utili per migliorare la propria lettura.

Monica Biaggini suggerisce di chiedere allo stesso Cesaretti disponibilità per realizzare uno spot promozionale dell'associazione.

Rocco Rocca segnala che Roberto ha messo a punto una macro per un migliore utilizzo di Audacity. Paolo Martinelli si offre di sperimentarla per testarne sia l'utilità sia la facilità d'uso.

Rocco Rocca mette in guardia circa l'automatizzazione delle operazioni di lettura che rischiano di appiattire la variabilità della lettura personale.

Il Consiglio approva le iniziative.

Esauriti gli argomenti in discussione, la seduta si chiude alle 23,30.